



**Anunt cu privire la angajarea medicilor si farmacistilor rezidenti pe loc sesiunea noiembrie 2024;
Pentru încheierea contractelor de muncă în cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență "Sf. Spiridon" Iași, sunt necesare următoarele acte¹:**

1. Copie după adeverința de repartiție, eliberată de Comisia Locală de Rezidențiat
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
3. Copie după certificatul de naștere;
4. Copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz; (unde este cazul);
5. Copie după diploma de bacalaureat;
6. Copie după diploma de licență sau după adeverința privind promovarea examenului de licență;
7. Certificat de cazier judiciar **în original**;
8. Certificatul de integritate comportamentală **în original**;

Nota: Obținerea certificatului de cazier judiciar și a certificatului de integritate comportamentală se face de la Serviciul Cazier Judiciar, Statistică Și Evidente Operative

9. Nota de lichidare, copie după cartea de muncă sau adeverința cu vechimea în munca (model postat pe site-ul unității) însoțită în mod obligatoriu de raportul REVISAL, în original și copie; (valabil doar pentru persoanele care au vechime în munca)
10. Extras cu număr cont IBAN bancă (cu precizarea contului IBAN deschis la una din următoarele unități bancare: CEC BANK, BRD, Banca Transilvania, BCR, ING, Garanti Bank, Raiffeisen Bank, Alpha bank, Exim Banca Romaneasca - pentru virarea salariului)
11. Curriculum vitae, model comun European;
12. Adeverința angajare (de la Compartimentul Personal);
13. Fișa post; (de la Compartimentul Personal);
14. Acordul informat al angajatului privind prelucrarea datelor cu caracter personal (se primește de la de Compartimentul Personal);
15. Declarația privind alegerea unității în care au funcția de bază (de Compartimentul Personal);
16. Minuta de informare alegere fond de pensii administrat privat (de Compartimentul Personal);
17. Dosar cu sîna (pus la dispoziție de Compartimentul Personal) – se va completa cu nume, prenume, funcția - medic rezident an I, specialitate, nr. telefon și adresă e-mail);

Documentele de la punctul 12 pana la punctul 16 vor fi puse la dispoziție în momentul depunerii dosarului la Compartimentul personal. (nu le regăsiți postate pe site-ul spitalului).

Documentele de la punctul 1 pana la punctul 6 vor fi prezentate și în original, pentru verificarea conformității cu originalul a copiilor depuse la Serviciul Resurse Umane. Actele în original vor fi returnate posesorului.

In vederea întocmirii fișei de aptitudine sunt necesare:

- **ADEVERINȚĂ DE LA MEDICUL DE FAMILIE:** din care să rezulte starea de sănătate și boli cronice;
- **ANALIZE MEDICALE:**
 - Pentru toate specialitățile: Ag Hbs / Ac anti Hbs după caz, Ac anti HCV, Ac anti HIV, exudat nasofaringean, examen coproparazitologic, glicemie, ECG;
 - Pentru specialitățile cu expunere la radiații ionizante (Radiologie, Ortopedie, Gastroenterologie, etc) se vor efectua suplimentar următoarele: hemoleucogramă cu reticulocite, aviz psihologic, examen oftalmologic medic specialist;
 - Medicina legală și anatomie patologică: Hemoleucograma și TGO/TGP, GAMMA GT.
 - Toate investigațiile pot fi efectuate și în localitatea de domiciliu, rezultatele vor fi transmise prin e-mail pe adresa medicinamuncii@spitalspiridon.ro; se va menționa în e-mail și numărul de telefon personal necesar în vederea programării la cabinetul de medicina muncii din cadrul ambulatorul Spitalului Clinic Județean de Urgență "Sf. Spiridon" Iași.

Fișa privind protecția muncii și situații de urgență: se va completa după depunerea documentelor în vederea angajării. Relații la telefon: 0232/2240822 int 252, email: protectiamuncii@spitalspiridon.ro

Depunerea documentelor în vederea întocmirii dosarului de angajare se va face după un calendar pe specialități ce va fi anunțat ulterior pe site-ul spitalului la adresa: <https://www.spitalspiridon.ro/index.php/medici-rezidenti/medici-rezidenti>.

Medicii rezidenti care au susținut din nou examenul de rezidențiat și au ales o altă specialitate sau centru, sunt rugați să depună la registratura spitalului o solicitare de încetare a contractului individual de muncă existent.

¹ În conformitate cu prevederile Legii 9/2023 pentru întocmirea dosarului de angajare medicii rezidenti vor prezenta toate documentele în original. Copiile documentelor se vor realiza și certifica cu mențiunea „conform cu originalul”, de către personalul Biroului personal.